

PATVIRTINTA

Vilniaus Gedimino technikos universiteto rektoriaus
2013 m. birželio 17d. įsakymu Nr. 556

**VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO
ANTANO GUSTAIČIO AVIACIJOS INSTITUTO STOJAMOJO
PROFESINIO TINKAMUMO TESTO VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Gedimino technikos universiteto (toliau – VGTU) Antano Gustaičio aviacijos instituto profesinio tinkamumo testo vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nusako profesinio tinkamumo testo, kurį asmenys (toliau – Kandidatai) laiko stodami į orlaivių pilotavimo ir skrydžių valdymo studijų programas, parengimo, organizavimo ir vykdymo tvarką.

2. Profesinio tinkamumo testą (toliau – Testas) vykdo ir vertinimus atlieka Profesinio tinkamumo testo vykdymo ir vertinimo komisija (toliau – Komisija).

3. Pasirengimą testui ir jo vykdymą užtikrina VGTU Stojančiųjų priėmimo ir informavimo centro (toliau – SPIC) direktorius, kuris atsako už užduočių parengimą testui, jo organizavimą ir vykdymą, apeliacinės komisijos darbo organizavimą.

4. Testas laikomas stojimo metais tik vieną kartą.

II. TESTO STRUKTŪRA

5. Testą sudaro trys dalys:

6.1. Pirma dalis vertina Kandidato gebėjimą orientuotis plokštumoje sprendžiant užduotis. Ši testo dalis atliekama grupėje. Šios dalies trukmė – 1 val. 30 min.

6.2. Antra dalis tiria Kandidato protinį produktyvumą ir dėmesio koncentraciją, profesijos pasirinkimo adekvatumą ir tinkamumą konkrečiai profesijai, asmenybės savybes ir nukrypimus nuo normos. Testas atliekamas individualiai. Šios testo dalies trukmė – 2 val. 30 min.

6.3. Trečia dalis – individualūs pokalbiai. Šių pokalbių metu vertinamos Kandidato individualios asmenybės charakteristikos, elgesys ir motyvacija. Kandidatai dalyvauja trijuose individualiuose pokalbiuose su kiekvienu iš Testo vertinimo Komisijos narių. Šios testo dalies trukmė neregamentuojama.

III. UŽDUOČIŲ RENGIMAS IR SAUGOJIMAS

6. Ne vėliau kaip vieną mėnesį iki testo laikymo datos VGTU Antano Gustaičio aviacijos instituto direktoriaus teikimu rektoriaus įsakymu sudaroma Testo užduočių rengimo darbo grupė, kuri parengia Testo užduotis.

7. Ne vėliau kaip prieš 15 dienų parengtos ir į vokus sudėtos Testo užduotys iki Testo laikymo datos saugomos SPIC seife. Dedant jas į seifą dalyvauja: ne mažiau kaip du užduočių rengimo darbo grupės nariai, taip pat SPIC direktorius ir VGTU studijų prorektorius ir VGTU Antano Gustaičio aviacijos instituto direktorius, užantspauduojantis seifą.

IV. TESTO ATLIKIMAS IR VERTINIMO KOMISIJA

8. Ne vėliau kaip vieną mėnesį iki Testo laikymo datos VGTU rektoriaus įsakymu sudaroma Komisija.

9. Komisiją sudaro Antano Gustaičio aviacijos instituto direktorius (pirmininkas) ir trys nariai – du įdarbinami psichologai ir aviacijos specialistas.

10. Testas vykdomas VGTU patalpoje.

11. Prieš pradėdamas laikyti Testą kiekvienas stojantysis Komisijai pateikia asmens tapatybės dokumentą.

V. TESTO VERTINIMAS

12. Uždareme posėdyje Komisija testų atsakymus tikrina ir jų rezultatus vertina Testo laikymo dieną. Vertinant testą, patalpoje, kurioje dirba Komisija, negali būti pašalinių žmonių, tik jos nariai. Bendru sutarimu Testo komisijos nariai padaro išvadą apie Kandidato tinkamumą.

13. Kandidatas laikomas netinkamu, jei tyrimų ir (arba) pokalbių metu nustatomi menki profesijai reikalingi gabumai (bloga dėmesio koncentracija ir apimtis, silpna erdvinė orientacija, nesugebėjimas efektyviai atmintinai skaičiuoti, negalėjimas vykdyti kelių protinių operacijų vienu metu), emocinės ir socialinės adaptacijos ypatumai (bendravimo sunkumai, pernelyg didelis arba per mažas pasitikėjimas savimi, per daug stiprus emocijų slopinimas, vidinė įtampa ir nerimastingumas, bloga emocijų kontrolė, nestabilumas, žema frustracijos kontrolė, sprendimų priėmimo sunkumai, pasyvumas, nelankstumas, asmenybės ribotumas ir ryškus nebrandumas), intelekto stoka. Jis pripažįstamas netinkamu, jei bent viena iš Testo užduočių buvo įvertinta neigiamai, nustatyti asmeninių savybių nukrypimai nuo normos arba motyvacijos stoka.

Visais kitais atvejais kandidatas laikomas tinkamu.

14. Komisijos pirmininkas Komisijos sprendimus (tinkamas ar netinkamas) įrašo į žiniaraštį. Žiniaraštį pasirašo visi Komisijos nariai.

15. Testo rezultatai skelbiami Testo vykdymo dieną kiekvienam Kandidatui asmeniškai.

16. Pakartotinai stojantiems į orlaivių pilotavimo ar skrydžių valdymo studijų programas negali būti įskaityti praėjusiais metais atlikto testo rezultatai.

VI. TESTO VERTINIMO ŽINIARAŠČIAI

17. Testo vertinimo žiniaraščius parengia VGTU Stojančiųjų priėmimo ir informavimo centro darbuotojai.

18. Žiniaraščiai saugomi Stojančiųjų priėmimo ir informavimo centre vienerius metus po testo vykdymo datos. Elektroniniai žiniaraščio duomenys saugomi Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijos bendrajam priėmimui organizuoti (LAMA BPO) duomenų bazėje penkerius metus pagal LAMA BPO darbo reglamentą.

VII. APELIACIJOS

19. Kandidatas turi teisę pateikti apeliaciją dėl Testo vykdymo procedūrų pažeidimo. Apeliacinį prašymą su apeliacijos motyvais reikia pateikti raštu Stojančiųjų priėmimo ir informavimo centrui ne vėliau kaip per 24 val. nuo Testo vertinimo rezultatų paskelbimo datos.

20. Apeliacinę komisiją sudaro: pirmininkas – studijų prorektorius arba Stojančiųjų priėmimo ir informavimo centro direktorius, narys – Komisijos pirmininkas, kurį, suderinus su studijų prorektoriumi, gali pavaduoti Komisijos nariai ir vienas iš Komisijos narių – psichologas.

21. Apeliacinei komisijai svarstant darbo įvertinimą, Kandidatas turi teisę dalyvauti svarstyme. Kandidatui neatvykus į apeliacinį posėdį, vertinimai peržiūrimi jam nedalyvaujant.

22. Apie Apeliacinės komisijos sprendimą Kandidatas informuojamas asmeniškai.

23. Apeliacinės komisijos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma ir užrašomi protokole. Protokolą pasirašo visi Apeliacinės komisijos nariai. Apeliacinės komisijos pirmininkas įrašo į žiniaraštį naują sprendimą, jeigu jis yra pakeičiamas. Prie sprendimo pasirašo visi Apeliacinės komisijos nariai.

VIII. TESTO DOKUMENTŲ SAUGOJIMAS

24. Testų darbai saugomi užklijuotuose vokuose VGTU Antano Gustaičio aviacijos instituto direktoriaus seife.

SUDERINTA
Studijų prorektorius

Romualdas Kliukas
2013-06-13

SUDERINTA
Stojančiųjų priėmimo
ir informavimo centro
direktorė

Valerija Bernotienė
2013-06-07

SUDERINTA
Teisės direkcijos
direktorė

Violeta Keršulienė
2013-06-13

SUDERINTA
Antano Gustaičio aviacijos
instituto direktorius

Jonas Stankūnas
2013-06-12

Darius Rudinskas, tel. 274 4814
2013-06-12